

## Alumnado matriculado en F.P. modalidad VIRTUAL

Ciclo Formativo: **GESTION ADMINISTRATIVA (LFP)** Grado Medio Código: **ADG01M**  
 Título y Currículo: **Real Decreto 1631/2009 de 30 de octubre. Real Decreto 499/2024, de 21 de mayo**  
 Centro Educativo: **INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA María Moliner** Curso académico: **2026 / 2027**  
 Localidad: **SEGOVIA** Provincia: **SEGOVIA**

| Nº<br>Ord.                  | Apellidos y Nombre                                  | Módulos en los que se matricula |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                             |                                                     | 01                              | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1                           | Aguirrezabal Silva, Maria Noel - **3*6*08*          |                                 | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 2                           | Albornoz Rivera, Maria Isabel - **5**604*           |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |    | X  |
| 3                           | Álvarez Migueláñez, Vanesa - 501****4* ***          |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 4                           | Álvarez Pastor, Lucía - 7***3*39*                   |                                 | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5                           | Cantalejo Cocero, María Soledad - 0*47*0***         |                                 |    | X  |    | X  |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 6                           | Casado Álvarez, David - 7*2*8**7* ***               |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 7                           | Fresno Calderón, Marta - 0*2*6**0* ***              |                                 |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 8                           | Kania, Jadwiga - *7*97*7** ***                      |                                 |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 9                           | Moreno Patiño, Nataly Johanna - ****0514*           |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |
| 10                          | Moreno Restrepo, Ana Patricia - **291**4*           | X                               | X  | X  | X  | X  |    |    |    | X  |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |
| 11                          | Peñate De Herrera, Dámaris Estéfani - ***1753** *** |                                 |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 12                          | PIRES CAPELA, Tania de Fátima - 70**8*7** ***       |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 13                          | Sánchez Galán, Keila - ***4*460* ***                |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 14                          | Tejada Recio, Darlyn Rafael - 70****96* ***         |                                 |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 15                          | Tirado Cuevas, Damián - *88*8*4** ***               |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 16                          | Torres Fonseca, Leida Coromoto - **2*96*1* ***      |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 17                          | Vázquez Martín, Paula - *0*6*19** ***               |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 18                          | Yarde López, Surey - *0**530** ***                  |                                 |    | X  |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| 19                          | Zelaya Rodríguez, Génesis Jaqueline - 6**82*5** *** |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Total de alumnos por módulo |                                                     | 1                               | 3  | 7  | 3  | 6  |    |    |    | 1  |    | 3  | 13 | 13 | 13 | 13 | 15 | 13 | 14 |

\*\*\* -> El alumnado con esta observación sobrepasa el nº de 1000 horas con los módulos matriculados

| Claves y denominaciones de los módulos profesionales del ciclo formativo |                                                |    |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------|
| 01                                                                       | Comunicación empresarial y atención al cliente | 10 | Módulo optativo I                               |
| 02                                                                       | Operaciones administrativas de compra-venta    | 11 | Itinerario personal para la empleabilidad I     |
| 03                                                                       | Tratamiento informático de la información      | 12 | Empresa y administración                        |
| 04                                                                       | Técnica contable                               | 13 | Operaciones administrativas de recursos humanos |
| 05                                                                       | Inglés profesional                             | 14 | Tratamiento de la documentación contable        |
| 06                                                                       | Innovación aplicada al sector productivo (GM)  | 15 | Empresa en el aula                              |
| 07                                                                       | Conversación en lengua extranjera (GM)         | 16 | Operaciones auxiliares de gestión de tesorería  |
| 08                                                                       | Transformación del sistema productivo          | 17 | Sostenibilidad aplicada al sistema productivo   |
| 09                                                                       | Ciudadanía e identidad digital I               | 18 | Itinerario personal para la empleabilidad II    |

## Alumnado matriculado en F.P. a Distancia

Ciclo Formativo: **Gestión Administrativa (Plan 2019)** Grado Medio Código: **ADG01M**  
 Título y Currículo: **Real Decreto 1631/2009, de 30 de octubre. Decreto 32/2019, de 19 de agosto**  
 Centro Educativo: **INSTITUTO DE EDUCACION SECUNDARIA María Moliner** Curso académico: **2026 / 2027**  
 Localidad: **SEGOVIA** Provincia: **SEGOVIA**

| Nº<br>Ord.                  | Apellidos y Nombre                       | Módulos en los que se matricula |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                             |                                          | 01                              | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1                           | Brunete Barrena, Mercedes - *0**2*22*    |                                 |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  |    | X  |    |    |    |    |    |
| 2                           | Carrero Encinas, María Jesús - **2*18*2* |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |
| 3                           | Manrique Sanz, Cristina - ***7*116*      |                                 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | X  |    |    |    |    |    |
| 4                           | Mate Vicente, Tamara - *1**865**         |                                 |    |    |    |    |    |    |    | X  | X  |    |    | X  |    |    |    |    |    |
| Total de alumnos por módulo |                                          |                                 |    |    |    |    |    |    |    | 2  | 3  | 2  | 1  | 4  |    |    |    |    |    |

| Claves y denominaciones de los módulos profesionales del ciclo formativo |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 01                                                                       | Comunicación empresarial y atención al cliente  |
| 02                                                                       | Operaciones administrativas de compra-venta     |
| 03                                                                       | Tratamiento informático de la información       |
| 04                                                                       | Técnica contable                                |
| 05                                                                       | Inglés                                          |
| 06                                                                       | Formación y orientación laboral                 |
| 07                                                                       | Empresa y administración                        |
| 08                                                                       | Operaciones administrativas de recursos humanos |
| 09                                                                       | Tratamiento de la documentación contable        |
| 10                                                                       | Empresa en el aula                              |
| 11                                                                       | Operaciones auxiliares de gestión de tesorería  |
| 12                                                                       | Inglés para gestión administrativa              |
| 13                                                                       | Formación en centros de trabajo                 |
| 14                                                                       |                                                 |
| 15                                                                       |                                                 |
| 16                                                                       |                                                 |
| 17                                                                       |                                                 |
| 18                                                                       |                                                 |